

**Республиканское унитарное предприятие
«Производственное объединение «Белоруснефть»**

Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»



**ГОМЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
СОЮЗ НАНИМАТЕЛЕЙ**



СОГЛАСОВАНО

Директор исполнительной
дирекции Гомельского областного
Союза нанимателей

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Международной
Бизнес-Академии «Белоруснефть»

Г.А.Касоверская

2026

Ю.Н.Колесник

2026

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ

**ЧЛЕНОВ КЛУБА «МОЛОДЫЕ ПРОМЫШЛЕННИКИ ГОМЕЛЬЩИНЫ»
ГОМЕЛЬСКОГО ОБЛАСТНОГО СОЮЗА НАНИМАТЕЛЕЙ
НА 2026/2027 гг.**

**«Эффективный руководитель: ключевые компетенции, бизнес-мышление, развитие
управленческого потенциала»**

Программа разработана Международной Бизнес-Академией «Белоруснефть»
по инициативе Гомельского областного Союза нанимателей.

По итогам обучения членам Клуба «Молодые промышленники Гомельщины»,
успешно освоившим программу, выдается свидетельство о повышении квалификации
образца Министерства образования Республики Беларусь.

Тематический план обучения

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
Тема 1. 24.03.2026 (8 часов)	Тутынина Л.Г. - бизнес-психолог	Практикум-тестирование Личная эффективность руководителя: ключевые навыки и компетенции. HR-исследование и комплексная оценка лидерского потенциала, управленческих и социально-личностных компетенций: <ul style="list-style-type: none"> - бизнес-игра с комплексной диагностикой лидерских, социально-личностных, управленческих компетенций участников; - формирование позитивной Я-концепции. Модель «Кинбаум»; - аудит и оценка компетенций, разработка колеса баланса по каждому участнику; - формирование собственной траектории обучения и развития, разработка плана корректирующих мероприятий по развитию ключевых компетенций по каждому участнику.
Тема 2. 25.03.2026 – 27.04.2026	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Дистанционный интерактивный курс «Эффективный нетворкинг»
Тема 3. 07.04.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес-психолог	Бизнес-тренинг Основы регулярного менеджмента. Что должен знать, уметь и делать руководитель: <ul style="list-style-type: none"> - введение в people management; - основные функции руководителя в организации; - роли руководителя: специалист, менеджер, лидер; - контуры влияния и локус контроля руководителя; - управленческий цикл (от планирования до контроля); - поиск проблем в настоящем; - решение задач на поиск корневых проблем; - принятие управленческих решений для решения проблем; - основы работы с командой и уровни самостоятельности; практикум: алгоритмы принятия управленческих решений.

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
Тема 4. 21.04.2026 (4 часа)	Клейман В.В. – старший преподаватель кафедры «Экономика» ГГТУ им. П.О. Сухого	Круглый стол Идеологическая работа в организации: новые методы работы с коллективом в современных условиях: <ul style="list-style-type: none"> - идеологическая работа в современной организации: новые вызовы, проблемы и пути их решения; - социальное самочувствие людей и учет особенностей менталитета белорусов в формировании и реализации идеологической работы организации; технологии общественного и политического маркетинга: политическая культура, протестное поведение, электоральные намерения и поведение белорусов.
Тема 5. 21.04.2026 (4 часа)	Тутынина Л.Г., бизнес-психолог	Бизнес-тренинг Ресурсное состояние лидера: профилактика выгорания и адаптивность: <ul style="list-style-type: none"> - личная устойчивость в эпоху перемен. Как не сгореть на работе и сохранить интерес к жизни; - поиск баланса (Work-Life Balance); техники борьбы с синдромом «одиночества на вершине», развитие гибкости мышления и адаптация к новым рыночным условиям.
Тема 6. 05.05.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес-психолог	Бизнес-тренинг Планирование, целеполагание и тайм-менеджмент руководителя. Планирование зон роста: <ul style="list-style-type: none"> - стратегические, тактические и операционные цели; - каскадирование целей на подчиненных; - декомпозиция целей на задачи для исполнителей; - дерево целей; - горизонты планирования; - рост через постановку «Большой амбициозной цели»; - KPI и управление по целям; - базовые приемы тайм-менеджмента для повышения личной эффективности рук-ля; практикум: разработка эффективного плана работы.

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
Тема 7. 13.05.2026 – 01.06.2026	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Дистанционный интерактивный курс «Эмпатия»
Тема 8. 19.05.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес-психолог	<p>Бизнес-тренинг Постановка задач, делегирование и управленческий контроль в подразделении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы адаптивного (ситуационного) менеджмента; - определение готовности подчиненного выполнить задачу; - разница между рутинными и особыми задачами; - бизнес-процессы или ручное управление; - выбор стиля руководства в зависимости от готовности подчиненного; - разработка рабочих сценариев постановки задач и делегирования; - почему сотрудники и руководители избегают делегирования (поиск реальных причин); - принципы и методы управленческого контроля во время исполнения; - 3 вида контроля и алгоритм его использования - ведение в систему постановки задач.
Тема 9. 09.06.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес-психолог	<p>Бизнес-тренинг Управление мотивацией сотрудников. Управление вовлеченностью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как формируется мотивация человека и на что может влиять руководитель; - смена мотивационной парадигмы; - как работает материальная и нематериальная мотивация (возможности и ограничения); - теория мотивационных типов В. Герчикова; - работа с различными мотивационными типами; - калейдоскоп нематериальной мотивации для вашей компании (практикум в группах); - особенности мотивации «зумеров» <p>Практикум: «Калейдоскоп нематериальной мотивации».</p>

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
Тема 10. 10.06.2026 – 06.07.2026	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Дистанционный интерактивный курс «Лидерство и влияние»
Тема 11. 23.06.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес-психолог	<p>Бизнес-тренинг Лидерство и авторитет руководителя. Конструктивная критика и обратная связь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие авторитета в организации; - способы развития авторитета; - определение конструктивной критики; - обратная связь и ее назначение; - структура ОС; - готовые речевые скрипты для обратной связи и конструктивной критики подчиненных. <p>Практикум по обратной связи на основе разных формул ОС</p>
Тема 12. 07.07.2026 (4 часа)	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	<p>Семинар-практикум Общественный контроль и основные требования законодательства в области охраны труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовое регулирование охраны труда, система управления охраной труда в организации; - контроль за состоянием охраны труда, подготовка общественных инспекторов по охране труда в организации; - разработка и утверждение локальных правовых актов по охране труда; права и обязанности нанимателя в области охраны труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
Тема 13. 07.07.2026 (4 часа)	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть» с участием инструктора Белорусского Красного Креста	<p>Тренинг с отработкой действий на тренажере-имитаторе Оказание первой помощи на производстве. Актуальные алгоритмы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые аспекты оказания первой помощи, типовые ошибки при оказании помощи; - аптечки первой помощи: содержание и применение; - правила оказания первой помощи при остановке сердца и дыхания;

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
		<ul style="list-style-type: none"> - выполнение восстановительного положения тела при потере сознания; - правила оказания первой помощи при травмах (переломы, ушибы, растяжения); - первая помощь при поражении электрическим током; - первая помощь при кровотечении. Транспортировка; обучение первой помощи в особых условиях.
Тема 14. 21.07.2026 (8 часов)	Тутынина Л.Г. - бизнес-психолог	Бизнес-тренинг Конфликт-менеджмент: создание здоровой среды и работа с кейсами: <ul style="list-style-type: none"> - понимание природы конфликтов; - типология конфликтов; - диагностика конфликтов; - стратегии разрешения конфликтов; - управление эмоциями в конфликтах; - эффективная коммуникация как основа профилактики конфликтов; алгоритмы выхода из затяжных конфликтов, нейтрализация факторов, мешающих работе, и разбор реальных управленческих ситуаций (кейсов)
Тема 15. 22.07.2026 – 07.08.2026	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Дистанционный интерактивный курс «Как давать обратную связь»
Тема 16. 04.08.2026 (8 часов)	Тутынина Л.Г. - бизнес-психолог	Бизнес-тренинг Психология влияния: эмоциональный интеллект и чтение скрытых сигналов: <ul style="list-style-type: none"> - искусство сильных вопросов; - язык телодвижений (тренинг) – как читать мысли окружающих по их невербальному поведению и жестам; - «Язык» коммуникации лидера. Жесты как показатели внутреннего состояния человека; - управление взаимоотношениями. Как противостоять манипуляциям и оперативно распознавать ложь; - анализ невербальных признаков различных внутренних состояний (честность, нечестность, враждебность, нервозность и др.);

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
		<ul style="list-style-type: none"> - управление собственным эмоциональным состоянием и эмпатия как инструмент управления.
Тема 17. 18.08.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес-психолог	Бизнес-тренинг Управление изменениями и психология сопротивления. Как внедрять новации на предприятии: <ul style="list-style-type: none"> - как внедрять изменения в команде; - психологический анализ сопротивлению изменениям; - технология преодоления сопротивления переменам; - технология управления изменениями (по К. Левину); - технология управления изменениями (по Дж. Коттеру); - практикум разработки сценариев изменений; - инновационное мышление; сценарий проведения изменения для компании.
Тема 18. 19.08.2026 – 21.09.2026	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Дистанционный интерактивный курс «Управление конкурентоспособностью»
Тема 19. 08.09.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес- психолог	Бизнес-тренинг Управление операционными рисками по стандарту СТБ ISO 31000: <ul style="list-style-type: none"> - риск-менеджмент на предприятии: цели и задачи; - стандарты работы с риском ISO 3100; - методы выявления риска и реестры рисков; - методы оценки риска; - классификация рисков; способы снижения рисков в операционной деятельности руководителя (практикум).
Тема 20. 22.09.2026 (8 часов)	Бабына И.В. – к.э.н., доц., зав. кафедрой экономики и управления	Семинар-практикум: Основы бюджетирования: <ul style="list-style-type: none"> - Центры финансовой ответственности (ЦФО). Практикум по распределению структурных подразделений предприятий по ЦФО, определению системы прав, обязанностей и меры ответственности руководителей ЦФО; системы плановых или

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
		<p>нормативных показателей для оценки эффективности работы ЦФО, периодичности формирования отчетов (получения информации) ЦФО и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Система бюджетов. Особенности разработки и организации контроля за исполнением бюджетов, связь бюджетов с оплатой труда. Практикум по разработке бюджетов, включая определение основных элементов бюджетов (горизонт планирования, затраты ЦФО, затратнообразующие факторы, затраты/выплаты ЦФО, внутрифирменные лимиты и нормы по статьям затрат ЦФО, резервный фонд ЦФО). - Оценка эффективности деятельности организации на основе прибыли и денежных потоков. - Практикум по расчету свободного денежного потока (FCF), чистой текущей стоимости (NPV), экономической добавленной стоимости (EVA). Определение связи между показателями стоимости организации и показателями EVA и FCF, оценка качества корпоративного роста, определение резервов повышения эффективности организации.
Тема 21. 23.09.2026 – 19.10.2026	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Дистанционный интерактивный курс «Финансовое управление»
Тема 22. 06.10.2026 (8 часов)	Самойлов А.И. - дипломированный бизнес-тренер, бизнес- психолог	Бизнес-тренинг Навыки выступлений, презентаций и публичной коммуникации. Проведение эффективных совещаний: <ul style="list-style-type: none"> - публичная речь руководителя, как способ управления; - структура создания публичного выступления; - практика по созданию публичного выступления; - разбор выступлений участников; - регламент проведения эффективных совещаний; - роли участников эффективных совещаний; - цели проведения эффективных совещаний; - готовые шаблоны проведения совещаний.

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
<p>Тема 23. 20.10.2026 (8 часов)</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть» в партнерстве с Частным Консалтинговым унитарным предприятием «БелТрастинфо»</p>	<p>Семинар-практикум Правовое регулирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирование учетной политики и раскрытие в ней способов организации и ведения бухгалтерского учета; - рекомендации по применению организацией первичной учетной документации, видов учетной оценки активов и обязательств, способов ведения учета доходов и расходов, иных способов, влияющих на формирование достоверной бухгалтерской отчетности; - общее понятие налогов и налогового учета. Основные принципы определения объектов налогообложения. Сроки предоставления налоговой отчетности и уплаты налогов; - особенности проведения расчетов с бюджетом государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения и по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в БРУСП «Белгосстрах»; - общие требования к ведению индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц в системе государственного социального страхования. <p>Практикум-тестирование.</p>
<p>Тема 24. 03.11.2026 (8 часов)</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть» в партнерстве с Частным Консалтинговым унитарным предприятием «БелТрастинфо»</p>	<p>Семинар-практикум Активы и обязательства предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внеоборотные активы, их классификация и оценка. Понятие капитальных вложений; - учет основных средств, нематериальных активов, инвестиционной недвижимости, долгосрочных активов, предназначенных для реализации. Документальное оформление; - общие требования по организации и проведению амортизационной политики субъектами хозяйствования. Объекты начисления амортизации. Порядок и способы начисления, возобновления, пересмотра амортизации; - учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; - управление дебиторской и кредиторской задолженностью в организации. <p>Особенности оперативного учета и анализа дебиторской и кредиторской задолженности;</p>

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
		<ul style="list-style-type: none"> - инвентаризация активов и обязательств, отражение ее результатов в учете. <p>Практикум-тестирование по теме занятия.</p>
<p>Тема 25. 21.10.2026 – 16.11.2026</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»</p>	<p>Дистанционный интерактивный курс «Эмоциональный интеллект»</p>
<p>Тема 26. 17.11.2026 (8 часов)</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть» в партнерстве с Частным Консалтинговым унитарным предприятием «БелТрастинфо»</p>	<p>Семинар-практикум Доходы и расходы от текущей, инвестиционной, финансовой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учет запасов: материалов, отдельных предметов в составе средств в обороте, топлива, тары, инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной оснастки и специальной одежды. Учет недостач и потерь от порчи ценностей; - учет незавершенного производства; - учет реализации продукции (товаров, работ, услуг). Складской учет готовой продукции; - гарантии и компенсации при служебных командировках в пределах Республики Беларусь и за ее пределами; - учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Управление дебиторской задолженностью в организации. Порядок оперативного учета и анализа дебиторской задолженности; - учет финансовых результатов от реализации продукции (товаров, работ, услуг). - порядок формирования конечного финансового результата и распределения прибыли, остающейся в распоряжении организации. <p>Практикум-тестирование по теме занятия.</p>
<p>Тема 27. 01.12.2026 (4 часа)</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть» в партнерстве с Частным Консалтинговым унитарным предприятием «БелТрастинфо»</p>	<p>Семинар Заключение и оформление гражданско-правовых сделок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок заключения, изменения и расторжения договоров по отдельным видам обязательств (купля-продажа, аренда, подряд, перевозка, страхование и др.); - общие положения о нарушении сторонами взятых на себя договорных обязательств. - Порядок отражения в хозяйственных договорах условий о досудебном порядке урегулирования споров. Рекомендации по организации претензионной работы. - Правила оформления претензии. О применении сроков исковой давности.

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
		<p>О полномочиях лиц, участвующих в сделке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры и иные вопросы, связанные с подтверждением соответствия продукции техническим требованиям, при заключении договоров.
<p>Тема 28. 01.12.2026 (4 часа)</p>		<p>Судебная практика рассмотрения материалов дел экономическим судом Гомельской области, связанных с договорными обязательствами, взысканием дебиторской задолженности с учетом изменений гражданского, хозяйственно-процессуального законодательства Республики Беларусь.</p> <p>Практикум-тестирование по теме занятий.</p>
<p>Тема 29. 02.12.2026 – 11.01.2027</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»</p>	<p>Дистанционный интерактивный курс «Ведение переговоров»</p>
<p>Тема 30. 15.12.2026 (8 часов)</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть» в партнерстве с Частным Консалтинговым унитарным предприятием «БелТрастинфо»</p>	<p>Семинар-практикум Практика применения трудового законодательства Республики Беларусь в организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - локальные правовые акты, трудовые договора (контракты), другая организационно-распорядительная документация по трудовому законодательству. О формулировках в трудовых договорах (контрактах) сроков выплаты аванса и заработной платы, иных условий; - организация учета рабочего времени, регулирования режимов рабочего времени, работы в сверхурочное время, государственные праздники, выходные и праздничные дни; - документальное оформление: режимов рабочего времени, табелей использования рабочего времени, графиков работ (сменности), иных локальных правовых актов, регулирующих рабочее время работников. Особенности определения расчетной нормы рабочего времени для различных режимов рабочего времени; - порядок, основания, сроки предоставления трудовых и социальных отпусков. <p>Практикум-тестирование по трудовому законодательству.</p>
<p>Тема 31. 12.01.2027 (8 часов)</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»</p>	<p>Практическая сессия Использование Искусственного интеллекта в рабочих процессах руководителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - введение в нейронные сети и искусственный интеллект; - обработка естественного языка. Промпт-инжиниринг;

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
		<ul style="list-style-type: none"> - создание презентаций с помощью ИИ; - генерация текстов, фото, аудио, видео и анимации; - автоматизация рутинных задач с помощью нейросетей; - применение нейронных сетей в конкретных областях (маркетинг, продажи, управление); - практические кейсы ChatGPT: помощник для глубокого погружения и создания индивидуальных проектов; - будущее нейросетей: этические аспекты искусственного интеллекта и тренды развития. <p>Практикум по использованию нейросетей в проектном менеджменте и разработке проектов участников с помощью ИИ.</p>
<p>Тема 32. 12.01.2027 – 08.02.2027</p>	<p>Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»</p>	<p>Дистанционный интерактивный курс «Управление проектами»</p>
<p>Тема 33. 26.01.2027 (8 часов)</p>	<p>Тутынина Л.Г., бизнес-психолог</p>	<p>Бизнес-тренинг Личная эффективность руководителя: Я-концепция и стратегия роста</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутренний ресурс лидера; - от стихийного управления к осознанному выстраиванию карьеры; - психологический аудит текущих компетенций, работа с самовосприятием (Я-концепция); <p>Создание дорожной карты развития на 1–3 года.</p>
<p>Тема 34. 09.02.2027 (8 часов)</p>	<p>Тутынина Л.Г., бизнес-психолог</p>	<p>Бизнес-тренинг Стратегические коммуникации: от переговоров до управления командой</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникация как главный инструмент влияния; - техники убеждения и захвата внимания, - специфика статусных переговоров; - психологические особенности общения с Искусственным интеллектом.

Дата проведения	Преподаватель – бизнес-тренер	Тематика
Тема 35. 10.02.2027 – 11.03.2027	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Дистанционный интерактивный курс «Работа в команде»
Тема 36. 23.02.2027 (8 часов)	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Практикум Разработка проектов для повышения эффективности бизнес-процессов современного предприятия с помощью инструментов Искусственного интеллекта.
Тема 37. 12.03.2027 (4 часов)	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть»	Практикум Ораторский ИИмпульс: разработка презентаций проектов участников с помощью инструментов Искусственного интеллекта и отработка навыков публичных выступлений.
Тема 38. 16.03.2027 (4 часа)	Международная Бизнес-Академия «Белоруснефть» с партнерами (уточняется)	Стратегическая сессия по разработке проектов с помощью ИИ. Презентации участниками проектных работ - разработанных бизнес-моделей по развитию деятельности и/или повышению эффективности бизнес-процессов. Подведение итогов обучения.